

ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขเพชรบุรี จำกัด
ว่าด้วย การรับ - จ่าย และเก็บรักษาเงินสด พ.ศ. 2558

เพื่อประโยชน์ในการควบคุมการรับ - จ่าย และเก็บรักษาเงินสดตลอดจนการบัญชี ให้ถูกต้อง
เป็นไปได้อย่างเรียบร้อย รัดกุม และเป็นปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขเพชรบุรี จำกัด
ข้อ 75 (8) และ 103 (11) ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 30 ครั้งที่ 17 (พิเศษ) วันที่ 29 ตุลาคม
2558 ได้กำหนดระเบียบว่าด้วย การรับ - จ่าย และเก็บรักษาเงินสด ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขเพชรบุรี จำกัด
ว่าด้วย การรับ - จ่าย และเก็บรักษาเงินสด พ ศ 2558”

ข้อ 2. ระเบียบนี้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2558 เป็นต้นไป

ข้อ 3. ให้ยกเลิกระเบียบ “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขเพชรบุรี จำกัด
ว่าด้วย การรับ - จ่าย และเก็บรักษาเงินสด พ.ศ. 2545”

ข้อ 4. บรรดาระเบียบ มติ ประกาศ และคำสั่งอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้ว ในระเบียบนี้หรือ
ซึ่งขัดแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 5. ในระเบียบนี้

“สหกรณ์”	หมายถึง	สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขเพชรบุรี
“คณะกรรมการ”	หมายถึง	คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ สาธารณสุขเพชรบุรี จำกัด
“ประธานกรรมการ”	หมายถึง	ประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ สาธารณสุขเพชรบุรี จำกัด
“รองประธานกรรมการ”	หมายถึง	รองประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ออมทรัพย์สาธารณสุขเพชรบุรี จำกัด
“เหรียญกษาปณ์”	หมายถึง	เหรียญกษาปณ์สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขเพชรบุรี จำกัด
“เลขานุการ”	หมายถึง	เลขานุการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขเพชรบุรี จำกัด
“กรรมการ”	หมายถึง	กรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุข เพชรบุรี จำกัด
“ผู้จัดการ”	หมายถึง	ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขเพชรบุรี จำกัด
“เจ้าหน้าที่”	หมายถึง	เจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขเพชรบุรี จำกัด

ข้อ 6. วัน เวลา ทำการ รับ - จ่ายเงินของสหกรณ์นั้น กำหนดในวันเปิดทำการของราชการ
ตั้งแต่เวลา 08.30 น. ถึงเวลา 15.30 น.

ข้อ 7. ให้เหรียญกษาปณ์มีอำนาจ และหน้าที่ควบคุมและรับผิดชอบการรับจ่ายเงินของสหกรณ์ให้
เป็นไปโดยความถูกต้องเรียบร้อย

Handwritten signature

ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขเพชรบุรี จำกัด ว่าด้วย การรับ - จ่าย และเก็บรักษาเงินสด พ.ศ. 2558

ข้อ 15 การเปิดตู้নিরภัย ให้เหรียญหรือผู้จัดการ และรองผู้จัดการ และเจ้าหน้าที่การเงินตรวจตราตู้নিরภัย เมื่อปรากฏว่าอยู่ในสภาพเรียบร้อยจึงเปิดได้ และเมื่อเปิดแล้วให้ปิดตู้নিরภัยให้เรียบร้อยตามข้อ 14


หากปรากฏว่าตู้নিরภัยอยู่ในสภาพไม่เรียบร้อย หรือมีพฤติกรรมอื่นใดที่สงสัยว่าจะมีการทุจริต ต้องรายงานให้ประธานกรรมการทราบโดยด่วน เพื่อสั่งการตามเห็นสมควรต่อไป

ข้อ 16 ให้ผู้จัดการหรือรองผู้จัดการทำบัญชีรับจ่ายและงบทดลองของสหกรณ์รวมทั้งข้อเสนอโดยสรุปเกี่ยวกับการรับจ่ายเงิน เพื่อให้เหรียญนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการเป็นประจำทุกเดือน

ข้อ 17 ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้คณะกรรมการเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

ข้อ 18 ให้ประธานเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

กำหนดไว้ ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน พ.ศ. 2558



(นายภิรมย์ บุญเจือ)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขเพชรบุรี จำกัด

7/11/2558